

ORDRE

PRE/25/2010, de 21 de gener, per la qual s'aproven les bases reguladores de la concessió d'ajuts per a actuacions de dinamització econòmica dins del marc del Pla d'iniciatives de dinamització comarcal (2008-2010), i se'n regula la tramitació telemàtica.

El Govern de la Generalitat de Catalunya, d'acord amb el que estableix el Pla de Govern 2007-2010, en el qual es fa constar la voluntat d'afavorir la vertebració del territori, compensar les desigualtats, i potenciar el desenvolupament de les zones amb menys dinamisme econòmic o especialment despoblades del territori català, va aprovar, per l'Acord de 22 de gener de 2008, el Pla d'iniciatives de dinamització comarcal (IDC) per a les quatre comarques de Catalunya amb més necessitat de reactivació econòmica: l'Anoia, el Pallars Jussà, el Ripollès i la Terra Alta.

L'Ordre PRE/143/2008, de 8 d'abril, va aprovar les bases reguladores per a la concessió d'ajuts per a actuacions de dinamització econòmica, que s'emmarcava en el pla específic de foment de l'activitat econòmica de les comarques esmentades, i que van ser substituïdes per unes noves bases, aprovades per Ordre PRE/52/2009, de 19 de febrer, que van resultar d'aplicació als ajuts tramitats a l'empara de la convocatòria de l'any 2009, i que, essencialment, van possibilitar la tramitació electrònica dels expedients dels ajuts adreçats al món local.

Ara, l'Acord de Govern de modificació de l'Acord de Govern de 22 de gener de 2008, per al desplegament del Pla d'Iniciatives de Dinamització Comarcal (IDC), i de l'Acord d'11 de març de 2008, pel qual s'aprova la creació d'una línia d'ajuts per al desplegament del mateix Pla per al període 2008-2010, amplia, pel que fa a la convocatòria d'ajuts corresponent a l'exercici 2010, l'àmbit geogràfic d'actuació del Pla incloent-hi tres noves comarques entre les destinatàries de la línia d'ajuts derivada de l'IDC: el Baix Ebre, el Montsià i la Ribera d'Ebre, a la vegada que redueix la duració dels terminis de carència i d'amortització dels préstecs reemborsables que es formalitzin a l'empara de la mateixa convocatòria. Per tant, esdevé necessari aprovar unes noves bases reguladores dels ajuts esmentats.

D'altra banda, la concessió dels ajuts tramitats amb subjecció a aquestes noves bases reguladores es consideren atorgats d'acord amb les condicions fixades per la Comunicació de la Comissió Europea relativa al Marc temporal aplicable a les mesures d'ajut estatal per facilitar l'accés al finançament en l'actual context de crisi econòmica i financera (DOUE C16, de 22.1.2009), règim normatiu excepcional i de caràcter temporal que, en aquesta Ordre, vé a substituir l'aplicació del Reglament (CE) 1998/2006, de 15 de desembre de 2006, relatiu a l'aplicació dels articles 87 i 88 del Tractat als ajuts de *minimis* (DOUE L 379, de 28.12.2006), al qual s'acollen els ajuts atorgats amb subjecció a les anteriors bases aprovades per l'Ordre PRE/143/2008 i per l'Ordre PRE/52/2009, ja esmentades.

Amb aquestes noves bases, el Departament de la Presidència possibilita també que les empreses o entitats privades puguin optar per la presentació telemàtica de les sol·licituds, a través de l'Oficina Virtual de Tràmits de la Generalitat de Catalunya.

Atès el que disposen el capítol IX del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i el Decret 56/2009, de 7 d'abril, per a l'impuls i el desenvolupament dels mitjans electrònics a l'Administració de la Generalitat;

D'acord amb els informes previs del Centre de Telecomunicacions i Tecnologies de la Informació, de l'Assessoria Jurídica i de la Intervenció Delegada, i en ús de les atribucions que em són conferides per la legislació vigent, en especial per l'article 92.3 del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya,

ORDENO:

Article 1

1.1 Aquesta Ordre té per objecte aprovar les bases reguladores que han de regir la concessió d'ajuts per a actuacions de dinamització econòmica, per a la convocatòria corresponent a l'exercici anual 2010, dins del marc del Pla d'iniciatives de dinamització comarcal (2008-2010).

Els ajuts concedits d'acord amb aquesta Ordre estan subjectes al punt 4.2 (quantitats limitades d'ajut compatible) de la Comunicació de la Comissió Europea relativa al Marc temporal aplicable a les mesures d'ajut estatal per facilitar l'accés al finançament en l'actual context de crisi econòmica i financera (DOUE C 16, de 22.1.2009), l'aplicació de la qual a l'Estat espanyol va ser aprovada mitjançant la Decisió (CE) núm. 307/2009, de 8.6.2009. Aquesta Comunicació té caràcter excepcional i transitori, i no serà aplicada després del 31.12.2010, llevat que la Comissió Europea modifiqui el termini de vigència.

1.2 El procediment de participació en la convocatòria pública per a la concessió d'aquests ajuts, quan les persones sol·licitants siguin ens locals o entitats o empreses adscrites o vinculades a aquests ens, es tramitarà, preferentment, per mitjans telemàtics, d'acord amb el que preveu l'annex 1 d'aquesta Ordre.

1.3 La presentació de sol·licituds en la convocatòria pública per a la concessió d'aquests ajuts, quan les persones sol·licitants siguin empreses privades, associacions d'empreses privades i institucions privades sense finalitat de lucre, es tramitarà, preferentment, per mitjans telemàtics, d'acord amb el que preveu l'annex 2 d'aquesta Ordre. La resta del procediment es tramitarà de manera no telemàtica.

Article 2

Règim jurídic

Aquesta Ordre es dicta de conformitat amb el que preveu el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre (DOGC núm. 3791A de 28.12.2006), els preceptes de caràcter bàsic de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (BOE núm. 276, de 18.11.2003), i del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (BOE núm. 176, de 25.7.2006), la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, i la Llei 13/1989, de 14 de desembre, d'organització, procediment i règim jurídic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

Article 3

Convocatòries

Per Resolució de la persona titular del Departament de la Presidència, es publicarà al DOGC una convocatòria anual, amb subjecció a les disponibilitats pressupostàries, que indicarà, entre d'altres aspectes exigits per la normativa vigent, la quantia econòmica màxima destinada a finançar les subvencions i crèdits reemborsables dels quals es poden beneficiar les iniciatives que reuneixin les característiques que preveu aquesta Ordre, com també l'aplicació pressupostària a la qual s'han d'imputar, per al desenvolupament del Pla d'iniciatives de dinamització comarcal 2008-2010.

Article 4

Àmbit temporal

L'àmbit temporal de les actuacions que poden accedir als ajuts que preveu aquesta Ordre és des de l'1 de gener fins al 31 de desembre de 2010.

Article 5

Àmbit geogràfic d'aplicació

Als efectes d'aquesta Ordre, les actuacions de dinamització econòmica s'han de localitzar en alguna de les set comarques de Catalunya marcades al Pla de d'iniciatives de dinamització Comarcal (IDC) com a zones amb més necessitat de reactivació econòmica: l'Anoia, el Baix Ebre, el Montsià, el Pallars Jussà, la Ribera d'Ebre, el Ripollès i la Terra Alta.

Article 6

Tipus d'actuació i objecte dels ajuts

6.1 Podran rebre ajuts les iniciatives que tinguin per finalitat contribuir a la dinamització econòmica a les comarques compreses en el Pla d'iniciatives de dinamització comarcal susceptibles de ser incloses en alguna de les àrees següents:

a) Àrea d'infraestructura:

a.1 Infraestructura bàsica: realització d'inversions en infraestructures tècniques i industrials d'ús comú o compartit: actuacions en polígons industrials, accés a serveis de telecomunicacions, serveis bàsics, xarxes de transports, etc.

a.2 Infraestructura de serveis: desenvolupament de projectes que proporcionin al sector empresarial serveis de diagnosi, solucions tecnològiques, consultories, etc. Hauran de proporcionar serveis d'ús comú o compartit al sector empresarial.

b) Àrea d'indústria: iniciatives empresarials que generin ocupació i que actuïn com a força motriu del desenvolupament empresarial dins de les comarques.

6.2 Podran optar als ajuts concedits d'acord amb aquesta Ordre les empreses que no estaven en crisi l'1 de juliol de 2008. A aquests efectes, s'entén per "empresa en crisi", per a les grans empreses, aquelles que s'ajusten a la definició continguda al punt 2.1 de les directrius comunitàries sobre ajuts estatals de salvament i reestructuració d'empreses en crisi (DOUE C 244, d'1.10.2004), i per a les pimes, les que s'ajusten als paràmetres descrits a l'article 1, apartat 7, del Reglament (CE) núm. 800/2008, de 6 d'agost de 2008, pel qual es declaren determinades categories d'ajut compatibles amb el mercat comú en aplicació dels articles 87 i 88 del Tractat (Reglament general d'exempció per categories) (DOUE L 214, de 9.8.2008).

Segons tota la normativa anterior, una empresa està en crisi en les circumstàncies següents:

a) En el cas d'una societat de responsabilitat limitada, quan ha desaparegut més de la meitat del seu capital subscrit i se n'ha perdut més d'una quarta part en els darrers dotze mesos.

b) Si es tracta d'una societat en la que almenys alguns dels seus socis i sòcies tenen una responsabilitat il·limitada sobre el deute de l'empresa, en el supòsit de que hagi desaparegut més de la meitat del seus fons propis, tal i com s'indica en els llibres de l'entitat, i s'ha perdut més d'una quarta part en els darrers dotze mesos.

c) Per a totes les formes d'empresa, si reuneix les condicions establertes en el Dret intern per ésser sotmès a un procediment de fallida o insolvència.

6.3 Tampoc poden beneficiar-se d'aquests ajuts les empreses dedicades als sectors de la pesca i la producció primària de productes agrícoles. Les activitats de comercialització i transformació de productes agrícoles podran acollir-s'hi sempre i quan l'ajut no s'estableixi en base al preu o la quantitat de productes d'aquest tipus adquirits pels productors primaris o comercialitzats per les empreses afectades, o si la concessió de l'ajut està condicionada a l'obligació de cedir-la total o parcialment a productors primaris.

L'ajut no s'aplica a l'exportació, ni als ajuts que afavoreixin a productes nacionals davant dels importats. S'entendrà com ajut a l'exportació, aquell ajut vinculat directament amb les quantitats exportades, amb el finançament dels costos de creació i funcionament d'una xarxa de distribució o les despeses d'explotació vinculades a l'activitat d'exportació. Sí que podran ser subsidiats els costos de participació en fires comercials, els costos derivats d'estudis i serveis de consultoria necessaris pel llançament d'un nou producte o la introducció d'un producte existent en un nou mercat.

6.4 En les actuacions corresponents a l'àrea d'infraestructura, podran ser objecte d'ajut, i constituiran la base sobre la qual aquest s'ha de calcular, tant les inversions en actius fixos com la resta dels costos necessaris per al desenvolupament de l'actuació: despeses de personal, materials, col·laboracions externes i altres despeses imputables a la iniciativa objecte de l'ajut. El detall dels pressupostos d'inversió a tenir en compte seguirà el model establert a la convocatòria corresponent.

6.5 En les actuacions de l'àrea d'indústria seran objecte d'ajuts les inversions en actius materials relatius a la creació d'un nou establiment, l'ampliació d'un establiment existent, la diversificació de la producció d'un establiment per atendre mercats de productes nous i addicionals o una transformació fonamental en el procés global de producció d'un establiment existent.

S'admetran com a elements d'inversió els terrenys, edificis, aparells i equips, especialment els béns d'equip nous i les inversions que hi incorporin processos amb un alt contingut tecnològic. En el cas d'adquisició d'un establiment, únicament es tindran en consideració els costos d'adquisició d'actius a terceres persones, sempre que l'operació es porti a terme en condicions de mercat. No obstant això, excepte en el cas de petites i mitjanes empreses, els actius adquirits hauran de ser nous.

Als efectes d'aquesta Ordre, s'entendrà, d'acord amb la Recomanació 2003/361/CE de la Comissió, de 6 de maig de 2003, sobre la definició de petites i mitjanes empreses (DOUE L 124 de 20.5.2003), que:

a) La categoria de petita empresa està constituïda per les empreses que ocupin menys de 50 persones i el volum de negocis anual o el balanç general anual de les quals no superi els 10 M d'euros.

b) La categoria de mitjana empresa està constituïda per les empreses que ocupin menys de 250 persones i el volum de negocis anual de les quals no excedeixi els 50 M d'euros o amb un balanç general anual no superior a 43 M d'euros.

Les despeses subvencionables també podran incloure els relatius a la transferència de tecnologia mitjançant l'adquisició de drets de patents, llicències d'exploració, know-how o coneixements tècnics no patentats.

Els actius immaterials subvencionables seran explotats exclusivament a l'establiment beneficiari de l'ajut, seran considerats elements d'actiu amortitzable, seran adquirits a un tercer en les condicions de mercat i figuraran en l'actiu de l'empresa i romandran a l'establiment del beneficiari durant un període mínim de cinc anys, llevat del supòsit de petites o mitjanes empreses, en les quals aquest període serà de tres anys.

Així mateix, les inversions en actius materials que hagin estat objecte d'ajut hauran de mantenir-se a la comarca de què es tracti i dedicar-se a les finalitats previstes en l'actuació durant un període mínim de cinc anys, excepte en el cas que la inversió sigui realitzada per petites o mitjanes empreses, en les quals aquest període serà de tres anys.

En el supòsit d'adquisició, construcció, rehabilitació o millora de béns inventariables, inscribibles en un registre públic, s'haurà de fer constar a l'escriptura el període de destinació del bé a la finalitat prevista. Així mateix, l'obligació de destinació del bé i l'import de la subvenció atorgada seran objecte d'inscripció en el registre públic corresponent.

Quan l'import de les despeses subvencionables superi la quantia de 30.000 euros, en el supòsit de cost per execució d'obra, o de 12.000 euros, en el supòsit de subministrament de béns d'equip o prestació de serveis per empreses de consultoria o assistència tècnica, la persona sol·licitant de l'ajut haurà d'aportar, amb la documentació justificativa de la subvenció concedida, tres ofertes, com a mínim, d'empreses proveïdores diferents, en els termes que preveu l'article 17.2 d) d'aquesta Ordre.

Article 7

Persones beneficiàries

7.1 Podran ser beneficiàries dels ajuts previstos en aquesta Ordre, per a cadascuna de les àrees que hi preveu, les persones físiques o jurídiques següents:

a) Per a l'àrea d'infraestructura: ens locals, amb inclusió dels organismes, entitats o empreses públiques adscrits o vinculats a aquests ens, institucions sense finalitat de lucre i associacions d'empreses que tinguin per finalitat proporcionar serveis d'ús comú o compartit al sector empresarial de caràcter tècnic vinculats a l'activitat industrial, sempre que no es dediquin a activitats industrials, comercials i de serveis diferents de les corresponents a aquesta àrea d'infraestructura i que aquests serveis siguin prestats a preus de mercat.

b) Per a l'àrea d'indústria: empreses i associacions d'empreses privades i públiques que desenvolupin una activitat productiva de caràcter industrial.

7.2 Les persones beneficiàries dels ajuts hauran de complir les condicions subjectives que estableix l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i, a més a més, les condicions següents:

a) Estar legalment constituïdes i inscrites als registres corresponents i als específics en funció de la seva activitat.

b) En el cas d'empreses públiques o privades amb 50 treballadors i treballadores o més, donar ocupació, almenys, a un 2% de treballadors/es amb disminució sobre el total de treballadors/es de l'entitat, o bé aplicar les mesures alternatives d'acord amb el que disposen l'article 38 de la Llei 13/1982, de 7 d'abril, d'integració social dels minusvàlids (BOE de 30.4.1982), el Reial decret 364/2005, de 8 d'abril (BOE de 20.4.2005), i el Decret 246/2000, de 24 de juliol (DOGC núm. 3196, de 2.2.2000).

c) En el cas que es tracti d'entitats amb establiments oberts al públic, hauran de complir els requisits que estableixen els articles 32.1, 32.3 i 36.4 de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística. En el supòsit que no disposin d'aquest tipus d'establiments, hauran de complir els requisits establerts a l'article 36.4 de la mateixa Llei.

d) No haver estat sancionats/des, en resolució ferma, per la comissió d'infracció greu en matèria d'integració laboral de persones disminuïdes, o molt greu en matèria de relacions laborals o en matèria de seguretat i salut en el treball, d'acord amb el Text refós de la Llei sobre infraccions i sancions de l'ordre social, aprovat pel Reial decret legislatiu 5/2000, de 4 d'agost.

e) Quan es tracti d'empreses, les persones sol·licitants hauran d'acreditar que l'ajut sol·licitat no incompleix la normativa relativa a la mesura 4.2 del Marc temporal aplicable a les mesures d'ajut estatal per facilitar l'accés al finançament en l'actual context de crisi econòmica i financera (DOUE C 16, de 22.1.2009)

f) Estar al corrent de les obligacions tributàries amb l'Estat i amb la Generalitat de Catalunya i amb la Seguretat Social.

g) Quan es tracti d'empreses amb una plantilla igual o superior a vint-i-cinc persones, hauran de disposar d'una memòria que indiqui els mitjans que utilitzen, d'acord amb els agents socials, per prevenir i detectar casos d'assetjament sexual i d'assetjament per raó de sexe i per intervenir-hi, en els seus centres de treball, de conformitat amb els articles 5 i 29 de la Llei 5/2008, de 24 d'abril, del dret de les dones a eradicar la violència masclista.

7.3 Així mateix, en consonància amb el que estableix l'article 90 bis del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, afegit per l'article 35 de la Llei 26/2009, de 23 de desembre, de mesures fiscals, financeres i administratives, l'òrgan concedent d'aquests ajuts denegarà la concessió d'ajuts a entitats els directius de les quals, entenent per directiu o directiva la persona que exercita funcions executives i d'administració, perceben remuneracions que, segons el criteri motivat de l'òrgan concedent, i atenent les circumstàncies de l'entitat i del receptor de la remuneració, siguin manifestament desproporcionades. Aquesta regla es pot excepcionar de manera motivada, en els termes previstos en el mateix article 90 bis. Amb aquesta finalitat, les entitats sol·licitants dels ajuts, per poder ser beneficiàries d'aquests, han de donar publicitat de les remuneracions que percep el seu personal directiu en la memòria que s'adjunta amb llurs estats comptables i també, d'acord amb allò previst a l'article 92.2.i) del mateix Text refós, epígraf afegit per l'article 36 de la mateixa Llei 26/2009, han de fer una declaració responsable que ha d'abastar les

remuneracions que percep el personal directiu de l'entitat subvencionada, el compromís de mantenir, en el marc de la relació laboral preexistent i durant el període de vigència de l'ajut, l'estructura retributiva esmentada i el compromís de compliment de les regles que figuren a l'article 90 bis esmentat.

Quan l'entitat sol·licitant sigui un ens local de base territorial es podrà substituir la concreció expressa de les remuneracions del seu personal directiu per una referència expressa al lloc on aquestes remuneracions s'han fet públiques.

7.4 El compliment d'aquestes condicions i requisits s'acreditarà mitjançant l'aportació de la documentació a què es refereix l'article 11 d'aquesta Ordre, en els termes que preveu el mateix article.

Article 8

Modalitats i intensitat dels ajuts

8.1 Les activitats objecte de suport descrites a l'article 6.1 podran accedir, en concurrència entre si i amb altres ajuts financers públics o privats, estatals o internacionals, a les modalitats i quanties màximes d'ajut següents:

a) Subvencions fins a un percentatge màxim del 100% del pressupost finançable de l'actuació.

b) Préstecs reemborsables sense interessos, amb un tipus d'interès del 0 per cent anual i una durada de 10 anys (8 d'amortització més 2 de carència) d'una quantia màxima equivalent al 100% del pressupost finançable de l'actuació. L'ajut consistirà en la condonació dels interessos ordinaris derivats del préstec subscrit. Els préstecs se subscriuran amb l'Institut Català de Finances.

8.2 La quantitat d'ajut que pot rebre un beneficiari no excedirà de 500.000 euros (xifres en termes bruts, abans d'impostos i altres retencions); quan l'ajut tingui una forma diferent a la subvenció, l'import a considerar serà l'equivalent de subvenció bruta. D'aquest límit de 500.000 euros caldrà deduir els imports que li hagin estat concedits a l'empresa, des de l'1.1.2008, en concepte d'ajut *de minimis* subjecte al Reglament (CE) núm. 1998/2006, de 15 de desembre de 2006, relatiu a l'aplicació dels articles 87 i 88 del Tractat als ajuts de *minimis* (DOUE L 379, de 28.12.2006), així com tots els ajuts que li hagin estat atorgats d'acord amb el punt 4.2 de la Comunicació de la Comissió Europea relativa al Marc temporal aplicable a les mesures d'ajut estatal per facilitar l'accés al finançament en l'actual context de crisi econòmica i financera (DOUE C 16, de 22.1.2009).

Si el projecte ha rebut altres ajuts compatibles, és possible l'acumulació amb els ajuts regulats en aquesta Ordre sempre que es respectin les intensitats màximes indicades en les directrius o en els reglaments d'exempció per categories aplicables.

L'import de l'ajut serà l'equivalent de subvenció brut del préstec atorgat, calculat de conformitat amb el tipus vigent en el moment de la concessió i en base a la Comunicació de la Comissió relativa a la revisió del mètode de fixació dels tipus de referència i actualització (DOUE C 14, de 19.1.2008).

Article 9

Procediment de concessió

El procediment de concessió dels ajuts regulats en aquestes bases es tramitarà en règim de concurrència competitiva i d'acord amb el que preveuen els articles següents.

Article 10

Òrgans competents

10.1 L'òrgan competent per convocar els ajuts regulats en aquesta Ordre és la persona titular del Departament de la Presidència.

10.2 L'òrgan competent per a la instrucció del procediment de concessió d'aquests ajuts serà la Secretaria General Adjunta.

10.3 Serà competent per a la resolució dels procediments de concessió dels ajuts la persona titular del Departament de la Presidència.

Article 11

Formalització i presentació de sol·licituds

11.1 El procediment per a la concessió dels ajuts s'inicia d'ofici mitjançant la convocatòria corresponent per a la presentació de sol·licituds per a l'obtenció dels ajuts regulats en aquesta Ordre.

11.2 Les sol·licituds dels ajuts s'han de presentar dins del termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la data de publicació de la corresponent convocatòria al DOGC.

11.3 En el cas que la persona sol·licitant de l'ajut sigui un ens local o un organisme, entitat o empresa pública, adscrit o vinculat a un ens local, la presentació de la sol·licitud de l'ajut i de la resta de documentació requerida en les bases s'efectuarà i es trametrà, preferentment, pels mitjans telemàtics de l'extranet de les administracions públiques catalanes, el portal EACAT, adreça <http://www.eacat.cat>, en els termes i amb els efectes jurídics previstos a l'annex 1 d'aquesta Ordre, sens perjudici del que estableix l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

En aquest cas, el formulari de sol·licitud estarà a disposició dels ens locals a l'extranet esmentada.

11.4 En el cas que la persona sol·licitant de l'ajut sigui una empresa privada, una associació d'empreses privades o una institució privada sense finalitat de lucre, la presentació de la sol·licitud de l'ajut i de la resta de documentació requerida en les bases s'efectuarà i es trametrà, preferentment, pels mitjans telemàtics de l'Oficina Virtual de Tràmits, adreça <http://www.gencat.cat/OVT>, en els termes i amb els efectes jurídics previstos a l'annex 2 d'aquesta Ordre, sens perjudici del que estableix l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

En aquest cas, el formulari de sol·licitud estarà a disposició de les empreses o institucions a l'Oficina Virtual de Tràmits a l'adreça esmentada.

11.5 No obstant el que preveuen els anteriors apartats 3 i 4, les sol·licituds per a l'obtenció dels ajuts i la resta de documentació a aportar, requerida per aquestes bases, es poden presentar de manera presencial, segons el model normalitzat que estarà a disposició dels interessats a la pàgina web de l'Oficina Virtual de Tràmits (<http://www.gencat.cat/OVT>), o en els llocs que estableixi la corresponent convocatòria.

En aquest cas, les sol·licituds dels ajuts s'han de presentar a l'adreça que consti en la corresponent convocatòria. També es poden presentar en qualsevol dels llocs que preveu l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

11.6 Totes les sol·licituds han d'anar acompanyades de la documentació detallada a l'annex 3 d'aquesta Ordre, la qual es presentarà conjuntament amb la sol·licitud, en els termes que preveu el mateix annex 3.

11.7 Als efectes de compliment del requisit que preveu l'article 7.2.f) d'aquesta Ordre, la presentació de la sol·licitud, per si mateixa, porta implícita la prestació del consentiment per part de la persona interessada perquè l'òrgan gestor dels ajuts faci d'ofici la comprovació del fet que la persona sol·licitant de l'ajut està al corrent de les obligacions tributàries amb l'Estat, amb la Generalitat de Catalunya i amb la Seguretat Social, llevat que la persona interessada opti per denegar, de manera expressa, aquest consentiment, supòsit en el qual haurà de presentar la documentació acreditativa corresponent a què es refereix l'epígraf f) de l'annex 4 d'aquesta Ordre.

11.8 Així mateix, les persones proposades com a beneficiàries hauran de presentar, en els termes previstos a l'article 15 d'aquesta Ordre, la documentació detallada a l'annex 4 d'aquesta Ordre.

11.9 En el cas que una persona sol·licitant presenti més d'un projecte o actuació, es presentarà una sol·licitud diferent per a cada projecte o actuació.

La sol·licitud d'ajut per a cada projecte o actuació s'ha d'assignar a una única àrea o subàrea. No obstant això, si l'òrgan instructor del procediment considera

que l'assignació no és correcta, reassignarà la sol·licitud d'ofici abans del procés d'avaluació a l'àrea o subàrea corresponent.

Article 12

Esmena de les sol·licituds

Si la documentació presentada és incompleta o presenta errors esmenables, es requerirà la persona interessada perquè, en el termini de deu dies hàbils, a comptar des de l'endemà de la data de recepció del requeriment, esmeni aquests errors o presenti la documentació preceptiva, d'acord amb el que estableix l'article 71 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, amb la indicació que si no ho fa es considerarà que ha desistit de la seva sol·licitud, amb la resolució prèvia corresponent.

Article 13

Procediment d'avaluació

13.1 L'òrgan instructor del procediment, a qui s'adreçaran les sol·licituds d'ajuts, demanarà els informes tècnics necessaris per l'avaluació dels projectes o actuacions pels quals s'han presentat sol·licituds d'ajut. Per a l'elaboració d'aquests informes podrà demanar ajut o assessorament de persones expertes en l'àmbit corresponent i realitzar les visites oportunes a l'empresa o ens sol·licitant, si s'escau.

L'òrgan instructor traslladarà els informes a la Comissió d'Avaluació, la composició de la qual es detalla a l'apartat següent. Aquesta Comissió, d'acord amb els criteris d'avaluació que recull l'article 14 i, en vista dels informes tècnics demanats per l'òrgan instructor, efectuarà un informe final d'avaluació que elevarà a l'òrgan instructor.

13.2 La Comissió d'Avaluació, que actuarà com a òrgan d'avaluació de les sol·licituds presentades, està formada per un o una representant dels departaments de la Presidència, la Vicepresidència, Economia i Finances, i Governació i Administracions Públiques, i també per un o una representant al territori de cadascuna de les comarques compreses al Pla d'iniciatives de dinamització comarcal dels departaments de Política Territorial i Obres Públiques; Agricultura, Alimentació i Acció Rural; Treball; Innovació, Universitats i Empresa; Medi Ambient i Habitatge, i Acció Social i Ciutadania, i pels delegats territorials de la Generalitat corresponents a les comarques que conformen l'àmbit geogràfic dels ajuts. Serà presidida per la persona que actua en representació del Departament de la Presidència.

Article 14

Criteris d'avaluació

14.1 Els criteris de valoració que s'utilitzaran per a l'avaluació de les sol·licituds presentades són els següents:

- a) Capacitats generals de l'entitat.
- b) Capacitat financera de l'entitat.
- c) Impacte socioeconòmic i contribució a l'enfortiment, dinamització i diversificació del teixit empresarial de la zona.
- d) Efectes sobre els llocs de treball a la zona.
- e) Qualitat i viabilitat tècnica del projecte.
- f) Viabilitat econòmica i financera de l'actuació.

14.2 La convocatòria anual establirà la ponderació entre aquests criteris.

Article 15

Tramitació i resolució dels ajuts

15.1 En vista de l'expedient i de l'informe d'avaluació final emès per la Comissió d'Avaluació, la persona titular de la Secretaria General Adjunta notificarà a les persones proposades com a beneficiàries dels ajuts aquesta circumstància i l'import de l'ajut proposat, i els atorgarà un termini de 10 dies hàbils a comptar des de l'endemà de la data de recepció de la notificació perquè aportin la documentació preceptiva

indicada a l'annex 4 d'aquesta Ordre. Transcorregut aquest termini, les persones proposades per ser beneficiàries dels ajuts que no aportin la documentació preceptiva s'entendrà que desisteixen del procediment. Transcorregut el termini esmentat, l'òrgan instructor formalitzarà la proposta de resolució del procediment, degudament motivada, que elevarà a l'òrgan competent per resoldre el procediment.

15.2 La resolució de concessió o denegació dels ajuts, que serà motivada, la dictarà la persona titular del Departament de la Presidència i posarà fi a la via administrativa.

15.3 La publicació de la resolució del procediment al tauler d'anuncis del Departament de la Presidència i al de les delegacions territorials del Govern afectades per la convocatòria corresponent substituirà la notificació de l'article 59.1 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, tal com preveu l'apartat 5.b) del mateix precepte. Els i les sol·licitants dels ajuts podran consultar també els resultats del procediment a la web de l'Oficina Virtual de Tràmits.

15.4 Als efectes de publicitat complementària es publicaran al DOGC les subvencions concedides d'import igual o superior a 3.000 euros.

15.5 El termini màxim per resoldre i notificar, en els termes previstos a l'apartat 3 d'aquest article, serà de sis mesos a comptar de l'endemà de la data de publicació de la convocatòria corresponent al DOGC. Un cop transcorregut aquest termini, si no s'ha produït la notificació esmentada, s'entendrà que la sol·licitud és desestimada, per silenci administratiu, d'acord amb el que estableix l'article 3 de la Llei 23/2002, de 18 de novembre, per la qual s'adeqüen els procediments administratius en relació amb el règim del silenci administratiu.

Article 16

Garanties i pagament dels ajuts

16.1 D'acord amb el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, i la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, és un requisit necessari per percebre subvencions estar al corrent de les obligacions tributàries amb la Generalitat de Catalunya i l'Estat i de les obligacions amb la Seguretat Social.

16.2 Les subvencions seran sempre abonades i els préstecs sempre subscrits amb anterioritat a la justificació de la realització del projecte o actuació, en concepte de bestreta, un cop es dicti la resolució de concessió de l'ajut.

16.3 No s'exigirà garantia sobre la bestreta, pel que fa a la modalitat de subvenció.

16.4 Pel que fa a la modalitat de préstec, amb caràcter previ a la formalització d'aquest, es requerirà la part interessada per tal que aportí el comprovant de constitució d'una garantia, en forma d'aval d'entitat financera o de societat de garantia recíproca.

La garantia es farà per l'import del capital pendent a subscriure i respondrà del capital pendent que es degui en cada moment per raó del principal.

16.5 Si els comprovants de constitució de garantia no es presenten davant l'òrgan competent dins del termini establert en la corresponent convocatòria, s'entendrà que les persones beneficiàries renuncien a l'ajut.

Article 17

Justificació i comprovació de la realització del projecte

17.1 La persona beneficiària de l'ajut haurà de justificar l'aplicació dels fons d'acord amb el que estableixen els articles 30 i 31 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

17.2 La persona beneficiària de l'ajut està obligada a realitzar la justificació del projecte o actuació objecte de l'ajut. Les inversions i despeses, o compromisos de despeses previstos, s'han de realitzar des del dia 1 de gener al 31 de desembre de 2010. No obstant això, els pagaments en ferm realitzats per la persona beneficiària de l'ajut es poden efectuar fins al 31 de març de 2011.

Els documents sol·licitats per a la justificació del projecte s'especificaran en la resolució d'atorgament de l'ajut, però seran, com a mínim, els següents:

a) Una memòria econòmica justificativa del cost de les activitats realitzades, que contindrà:

Una relació classificada del total de les despeses realitzades i les fonts de finançament del projecte (ingressos propis, ajuts públics, ajuts privats), segons el model que es trobarà disponible a la pàgina web de l'Oficina Virtual de Tràmits (<http://www.gencat.cat/OVT>).

Originals i fotocòpies de les factures justificatives (o d'altres documents de valor probatori equivalent en el tràfic jurídic mercantil), i els corresponents comprovants de pagament, que demostrin la realització de la despesa efectuada com a mínim per l'import de l'ajut atorgat.

No obstant, en el cas d'ens locals o organismes, entitats o empreses públiques, adscrits o vinculats a aquests ens, els originals i fotocòpies de les factures justificatives i els corresponents comprovants de pagament, poden ser substituïts pel certificat emès *per* la persona secretària o interventora de l'ajuntament, i, en la resta de supòsits, per la persona responsable d'exercir la funció de control i fiscalització interna de la gestió econòmicofinancera i pressupostària o per l'òrgan que tingui atribuïda aquesta funció en la respectiva entitat, en el qual ha de constar:

La declaració sobre el fet que la subvenció rebuda s'ha destinat a les activitats per a les quals es va atorgar, d'acord amb el pressupost presentat amb la sol·licitud.

La certificació sobre les despeses realitzades i que aquestes despeses s'han computat al pressupost de l'ens.

b) Una memòria descriptiva del projecte realitzat, amb indicació de les activitats realitzades i dels resultats obtinguts. El contingut mínim d'aquesta memòria estarà a disposició de les persones beneficiàries a la pàgina web de l'Oficina Virtual de Tràmits, a l'adreça <http://www.gencat.cat/OVT>, o en els llocs que s'estableixin en la corresponent convocatòria.

c) Si s'escau, memòria justificativa de les desviacions entre l'actuació justificada i la inicialment subvencionada.

d) En el cas d'execució d'obres de més de 30.000 euros o en el cas de subministraments de béns d'equip o prestació de serveis per empreses de consultoria o assistència tècnica de més de 12.000 euros, tres ofertes, com a mínim, de diferents proveïdors, amb caràcter previ a la contracció del compromís per a la prestació del servei o per al lliurament del bé, tret que per les característiques especials de les despeses subvencionables no hi hagi al mercat un nombre suficient d'entitats que el subministrin o prestin o tret que la despesa s'hagi efectuat amb anterioritat a la sol·licitud de l'ajut. En el cas que no es triï l'oferta econòmica més avantatjosa o que al mercat no hi hagi un nombre suficient de proveïdors, cal presentar una memòria explicativa que justifiqui l'elecció.

17.3 Igualment, la persona beneficiària haurà de facilitar qualsevol informació o comprovació relativa a l'objecte de l'ajut que li pugui requerir el Departament de la Presidència.

17.4 La presentació de la documentació esmentada es podrà realitzar fins al dia 31 de maig de 2011, a través del seu lliurament a l'òrgan competent per verificar el projecte.

17.5 L'òrgan concedent de l'ajut, un cop finalitzada l'execució del projecte i amb l'informe previ del delegat territorial del Govern corresponent, estendrà certificació de conformitat de l'actuació subvencionada. Aquesta certificació serà necessària per a l'inici del procediment de reintegrament i igualment per a la devolució de garanties, segons sigui procedent.

Article 18

Reemborsament de préstecs

18.1 El reemborsament dels préstecs es realitzarà en quotes mensuals i amb

carència d'amortització durant els dos primers anys. El nombre d'anualitats, sense considerar el període de carència anterior, serà de vuit.

18.2 Les quantitats a reemborsar per les persones beneficiàries dels préstecs tindran la consideració de deutes no tributaris de dret públic i s'ingressaran directament en el Tresor de la Generalitat.

Article 19

Modificació de la resolució de concessió de l'ajut

Les resolucions motivades que suposin modificacions en les condicions establertes en la resolució de concessió se sotmetran a informe de la Comissió d'Avaluació i seran resoltes per la persona titular de l'òrgan que va dictar la resolució de concessió.

Article 20

Seguiment i control

20.1 El Departament de la Presidència podrà realitzar les actuacions de seguiment i de control necessàries per garantir que les persones beneficiàries donen una destinació correcta als ajuts i per determinar el compliment de les condicions i els requisits que van donar lloc a l'atorgament, així com de les obligacions establertes. Les persones beneficiàries dels ajuts resten obligades a facilitar tota la informació que els sigui requerida per la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya, la Sindicatura de Comptes o altres òrgans competents.

20.2 Les persones beneficiàries estaran sotmeses als controls financers que corresponguin, d'acord amb el que disposa la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, en matèria de tramitació, justificació i control de subvencions.

20.3 De conformitat amb el punt sisè del marc temporal, la Comissió Europea està facultada per a dur a terme un control dels ajuts atorgats en virtut d'aquesta Ordre durant un termini de 10 anys a partir de la seva concessió, a fi de comprovar-ne el compliment de les condicions establertes.

Article 21

Incompliments, reintegraments i sancions

21.1 L'incompliment dels requisits establerts en aquesta Ordre i altres normes aplicables, com també de les condicions que, si s'escau, s'hagin establert en la corresponent resolució de concessió, donarà lloc, amb l'oportú procediment previ de revocació de l'ajut, al consegüent reintegrament total o parcial de les quantitats percebudes i a l'exigència dels corresponents interessos de demora, de conformitat amb les causes de revocació i el procediment de revocació i/o reintegrament de les subvencions, regulats per la legislació vigent aplicable a l'activitat subvencional de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

21.2 Serà d'aplicació el règim sancionador aplicable a l'activitat subvencional de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, en el cas de concurrència dels supòsits d'infraccions administratives en matèria de subvencions i ajuts tipificats per la legislació esmentada.

21.3 Les causes de nul·litat i anul·labilitat són les establertes a l'article 36 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

21.4 La inexactitud o la falsedat de la declaració responsable a què es refereix l'article 7.3 d'aquesta Ordre, a més d'ésser causa d'exclusió de l'entitat sol·licitant de l'ajut, és també causa de revocació, sens perjudici de les responsabilitats de qualsevol tipus en què hagi pogut incórrer com a conseqüència de la inexactitud o la falsedat en la declaració.

DISPOSICIÓ TRANSITÒRIA

Pel que fa als ajuts de dinamització econòmica concedits a l'empara de les convocatòries públiques aprovades per les resolucions PRE/1048/2008, de 10 d'abril,

i PRE/ 406/2009, de 24 de febrer, els continuarà sent d'aplicació, respectivament, el règim previst per les corresponents bases reguladores de la concessió d'ajuts per a actuacions de dinamització econòmica dins del marc del Pla d'iniciatives de dinamització comarcal, durant el període 2008-2010, aprovades per les ordres PRE/143/2008, de 8 d'abril i PRE/52/2009, de 19 de febrer.

DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA

Es deroga l'Ordre PRE/52/2009, de 19 de febrer, per la qual s'aproven les bases reguladores de la concessió d'ajuts per a actuacions de dinamització econòmica dins del marc del Pla d'iniciatives de dinamització, durant el període 2008-2010, i se'n regula la tramitació telemàtica, sens perjudici del que estableix la disposició transitòria anterior.

DISPOSICIÓ FINAL

Aquesta Ordre entrarà en vigor l'endemà de la publicació al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*.

Barcelona, 21 de gener de 2010

JOSÉ MONTILLA I AGUILERA
President de la Generalitat de Catalunya

ANNEX 1

Tramitació telemàtica món local

—1 *Adaptació dels procediments*

1.1 S'aprova la tramitació telemàtica dels procediments de concurrència pública per a la concessió i justificació dels ajuts regulats en aquesta Ordre quan la persona sol·licitant sigui un ens local o un organisme, entitat o empresa pública adscrit o vinculat a un ens local.

1.2 Aquests procediments es regeixen per la normativa vigent i per les bases reguladores previstes en aquesta Ordre i s'adapten a les peculiaritats de la prestació de serveis que utilitzen tècniques telemàtiques mitjançant el que estableix aquest annex.

1.3 S'exclouen de l'àmbit d'aplicació d'aquest annex els procediments de revocació dels ajuts i els derivats de recursos administratius que s'interposin contra les resolucions dels procediments esmentats a l'apartat 1.

—2 *Presentació de sol·licituds*

2.1 La presentació de sol·licituds dels ajuts i de documentació i les comunicacions i notificacions relacionades amb els diferents tràmits administratius que conformen aquests procediments de concurrència pública, amb excepció de la notificació de la resolució final del procediment a les persones interessades, s'efectuaran i es trametran pels mitjans telemàtics de l'extranet de les administracions catalanes, EACAT, adreça <https://www.eacat.cat>

2.2 A aquests efectes, les sol·licituds efectuades per mitjans telemàtics es consideren presentades davant l'Administració de la Generalitat de Catalunya quan s'enregistren en el registre telemàtic de la Generalitat de Catalunya a través de la plataforma EACAT i quedi constància a l'assentament d'entrada de les dades següents: número de registre d'entrada, data i hora de presentació, tipus de document i assumpte, identificació de la persona sol·licitant o de la persona representant, i identificació de l'òrgan al qual s'adreça la sol·licitud.

2.3 L'únic registre telemàtic habilitat per a la tramesa i recepció de sol·licituds i documentació relatius a la tramitació de la convocatòria d'ajuts corresponent per mitjans telemàtics és el registre telemàtic de la Generalitat de Catalunya.

—3 *Identificació i autenticació de la persona sol·licitant*

3.1 La persona interessada per fer transaccions associades a un procediment per a la concessió dels ajuts regulats per aquesta Ordre s'ha d'identificar i autenticar en accedir al portal EACAT, a la pàgina web <https://www.eacat.cat>, mitjançant un certificat digital reconegut.

3.2 La persona interessada dóna el seu consentiment en el tractament de les seves dades de caràcter personal que siguin necessàries per a la tramitació de la seva sol·licitud, i reconeix la validesa i l'eficàcia de les sol·licituds que siguin autenticades mitjançant el sistema establert en aquest apartat.

—4 *Còmput de terminis*

La presentació de sol·licituds i de documents mitjançant els sistemes telemàtics del portal EACAT es pot fer tots els dies de l'any durant les vint-i-quatre hores del dia, en els termes que disposi la convocatòria dels ajuts corresponent.

A efectes de còmput de terminis, la recepció pel Registre telemàtic de la Generalitat en un dia inhàbil s'entén efectuada el primer dia hàbil següent.

—5 *Efectes de la presentació de sol·licituds i documentació adjunta*

La presentació de sol·licituds i documents pels mitjans telemàtics té els efectes següents:

a) D'acord amb l'article 3.4 de la Llei de l'Estat 59/2003, de 19 de desembre, de signatura electrònica, la signatura electrònica reconeguda té, respecte de les dades consignades en forma electrònica, el mateix valor que la signatura manuscrita en relació amb les dades consignades en paper.

b) La persona interessada pot acreditar la presentació de la sol·licitud o d'altres comunicacions, aportant-ne la confirmació de la recepció, que haurà d'incorporar, en tot cas, el número de registre d'entrada assignat i la data i l'hora de presentació des del portal EACAT.

c) La persona interessada aportarà en suport electrònic la documentació que hagi d'acompanyar la sol·licitud o comunicació, que es trametrà juntament amb aquestes com a documentació adjunta.

—6 *Compromisos de serveis*

Els compromisos de servei en la tramitació dels procediments adaptats per aquesta Ordre són els que es fan públics a través del portal EACAT.

Aquests compromisos són els objectius de qualitat i d'eficiència en la prestació d'aquests serveis i en cap cas comporten responsabilitats ni efectes jurídics per l'òrgan gestor enfront de la ciutadania.

—7 *Sistema de consulta i seguiment de la tramitació*

Un cop presentada la sol·licitud que inicia el procediment de concessió de l'ajut, l'entitat local interessada pot consultar i fer el seguiment del seu expedient administratiu per qualsevol dels mitjans legalment establerts.

—8 *Programes i aplicacions*

S'utilitzen els programes i aplicacions de la plataforma tecnològica EACAT, que gestiona el Consorci Administració Oberta de Catalunya.

ANNEX 2

Tramitació telemàtica empreses i institucions privades

—1 *Adaptació dels procediments*

1.1 S'aprova la tramitació telemàtica del tràmit de presentació de sol·licituds en

els procediments de concurrència pública per a la concessió i justificació dels ajuts regulats en aquesta Ordre quan la persona sol·licitant sigui una empresa privada, una associació d'empreses privades o una institució privada sense finalitat de lucre.

1.2 Aquests procediments es regeixen per la normativa vigent i per les bases reguladores previstes en aquesta Ordre i s'adapten a les peculiaritats de la prestació de serveis que utilitzen tècniques telemàtiques mitjançant el que estableix aquest annex.

1.3 L'àmbit d'aplicació d'aquest annex és exclusivament el tràmit de presentació de sol·licituds i de la documentació annexa pertinent. La resta de tràmits del procediment es faran pels mitjans no telemàtics.

—2 Presentació de sol·licituds

2.1 La presentació de sol·licituds dels ajuts i de la preceptiva documentació annexa, s'efectuaran i es trametan pels mitjans telemàtics de l'Oficina Virtual de Tràmits, adreça <http://www.gencat.cat/OVT>.

2.2 A aquests efectes, les sol·licituds efectuades per mitjans telemàtics es consideren presentades davant l'Administració de la Generalitat de Catalunya quan s'enregistren en el registre telemàtic de la Generalitat de Catalunya a través de l'Oficina Virtual de Tràmits i quedi constància a l'assentament d'entrada de les dades següents: número de registre d'entrada, data i hora de presentació, tipus de document i assumpte, identificació de la persona sol·licitant o de la persona representant, i identificació de l'òrgan al qual s'adreça la sol·licitud.

2.3 Pel que fa als sol·licitants als que fa referència aquest annex 2, l'únic registre telemàtic habilitat per a la tramesa i recepció de sol·licituds i documentació relatius a la tramitació de la convocatòria d'ajuts corresponent per mitjans telemàtics és l'oficina de registre dels portals de la Generalitat de Catalunya.

—3 Identificació i autenticació de la persona sol·licitant

3.1 La persona interessada per fer el tràmit de sol·licitud dels ajuts regulats per aquesta Ordre s'ha d'identificar i autenticar en accedir a l'Oficina Virtual de Tràmits, a la pàgina web <http://www.gencat.cat/OVT>, mitjançant un certificat digital reconegut.

3.2 Sens perjudici de l'establert a l'article 21.1 de la Llei 11/2007, de 22 de juny, d'accés electrònic dels ciutadans als serveis públics, l'Oficina Virtual de Tràmits acceptarà els certificats digitals emesos per totes aquelles entitats de certificació que estiguin classificades per l'Agència Catalana de Certificació (CATCert) per permetre als seus usuaris poder interactuar amb les administracions catalanes.

3.3 Els certificats digitals que poden utilitzar els i les sol·licitants dels ajuts estan recollits en la Normativa d'Identificació i Autenticació Certificada de CATCert, publicada en la pàgina web www.catcert.cat

Els i les sol·licitants dels ajuts podran utilitzar els certificats digitals inclosos en la categoria relativa a l'àmbit on la persona que signa la sol·licitud pertany a un col·lectiu professional i/o empresarial, i el permet actuar en nom del col·lectiu/empresa o simplement l'identifica com al propi col·lectiu/empresa.

Es podran utilitzar altres certificats digitals classificats convenientment per CATCert, sens perjudici de la facultat de l'òrgan gestor dels ajuts de demanar la comprovació de la relació entre la persona signant de la sol·licitud i la persona sol·licitant de l'ajut.

3.4 La persona interessada dona el seu consentiment en el tractament de les seves dades de caràcter personal que siguin necessàries per a la tramitació de la seva sol·licitud, i reconeix la validesa i l'eficàcia de les sol·licituds que siguin autenticades mitjançant el sistema establert en aquest apartat.

—4 Còmput de terminis

La presentació de sol·licituds i de documents mitjançant els sistemes telemàtics de l'Oficina Virtual de Tràmits es pot fer tots els dies de l'any durant les vint-i-quatre hores del dia, en els termes que disposi la convocatòria dels ajuts corresponent.

A efectes de còmput de terminis, la recepció pel Registre telemàtic de la Generalitat en un dia inhàbil s'entén efectuada el primer dia hàbil següent.

—5 *Efectes de la presentació de sol·licituds i documentació adjunta*

La presentació de sol·licituds i documents pels mitjans telemàtics té els efectes següents:

a) D'acord amb l'article 3.4 de la Llei de l'Estat 59/2003, de 19 de desembre, de signatura electrònica, la signatura electrònica reconeguda té, respecte de les dades consignades en forma electrònica, el mateix valor que la signatura manuscrita en relació amb les dades consignades en paper.

b) La persona interessada pot acreditar la presentació de la sol·licitud, aportant-ne la confirmació de la recepció, que haurà d'incorporar, en tot cas, el número de registre d'entrada assignat i la data i l'hora de presentació des de l'Oficina Virtual de Tràmits.

c) La persona interessada aportarà, en suport electrònic, la documentació que s'hagi d'adjuntar a la sol·licitud o comunicació, que es trametrà juntament amb aquestes com a documentació adjunta.

—6 *Compromisos de serveis*

Els compromisos de servei en la tramitació dels procediments adaptats per aquesta Ordre són els que es fan públics a través de la web de l'Oficina Virtual de Tràmits.

Aquests compromisos són els objectius de qualitat i d'eficiència en la prestació d'aquests serveis i en cap cas comporten responsabilitats ni efectes jurídics per a l'òrgan gestor enfront de la ciutadania.

—7 *Sistema de consulta i seguiment de la tramitació*

Un cop presentada la sol·licitud que inicia el procediment de concessió de l'ajut, l'empresa o entitat privada interessada pot consultar i fer el seguiment del seu expedient administratiu per qualsevol dels mitjans legalment establerts.

—8 *Programes i aplicacions*

S'utilitzen els programes i aplicacions de la plataforma tecnològica gencat Serveis i Tràmits, que gestiona la Direcció General d'Atenció Ciutadana del Departament de la Presidència de la Generalitat.

ANNEX 3

Documentació que s'ha d'adjuntar a la sol·licitud d'ajut

a) Documentació tècnica necessària per a la valoració de la viabilitat tècnica i econòmica del projecte per al qual se sol·licita l'ajut, que es concretarà en una memòria i un qüestionari normalitzat. El contingut mínim de la memòria i el qüestionari normalitzat estaran a disposició de les persones interessades a la pàgina web de l'Oficina Virtual de Tràmits, a l'adreça <http://www.gencat.cat/OVT> i a l'extranet de les administracions catalanes, EACAT, adreça <http://www.eacat.cat>, o en els llocs que s'estableixin en la convocatòria corresponent.

En el cas que es presenti la sol·licitud per mitjans telemàtics utilitzant el portal EACAT, adreça <https://www.eacat.cat>, o l'Oficina Virtual de Tràmits, adreça <https://www.gencat.cat/OVT>, aquesta documentació es trametrà juntament amb la sol·licitud com a documentació adjunta.

Pel que fa a les sol·licituds presentades de manera presencial, aquesta documentació es trametrà via correu electrònic a l'adreça electrònica ajuts.presidencia@gencat.cat dins del termini establert per a la presentació de sol·licituds.

b) Declaració expressa que la persona sol·licitant no incorre en cap dels supòsits previstos a l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i declaracions expresses de compliment de les condicions específiques previstes a l'article 7.2, epígrafs b), c) i d).

c) Declaració de si es tracta d'una petita o mitjana empresa, d'acord amb les definicions que incorpora l'article 6 d'aquesta Ordre.

d) Declaració expressa de les sol·licituds de subvencions per a les mateixes despeses subvencionables dirigides a la Unió Europea o a qualsevol altra administració o entitat pública, estatal, internacional o privada, i si escau, de la concessió d'altres subvencions o ajuts públics i/o privats, estatals o internacionals, amb indicació del programa al qual s'acullen, de la quantia sol·licitada o rebuda, del percentatge que suposen del cost total del projecte, de si es troben en fase de sol·licitud o concessió i amb càrrec a quina entitat pública o privada s'han sol·licitat.

e) Declaració dels ajuts *de minimis* subjectes al Reglament (CE) núm. 1998/2006, de 15 de desembre de 2006, relatiu a l'aplicació dels articles 87 i 88 del Tractat als ajuts de *minimis* (DOUE L 379, de 28.12.2006), que li hagin estat concedits des de l'1.1.2008, (indicant la data, l'import i l'entitat concedent).

f) Declaració de tots els ajuts que li hagin estat atorgats cd'acord amb el punt 4.2 (quantitats limitades d'ajut compatible) de la Comunicació de la Comissió Europea relativa al Marc temporal aplicable a les mesures d'ajut estatal per facilitar l'accés al finançament en l'actual context de crisi econòmica i financera (DOUE C 16, de 22.1.2009) (indicant la data, l'import i l'entitat concedent).

g) Declaració responsable de no trobar-se en situació de crisi l'1.7.2008.

Les declaracions dels epígrafs b), c), d), e), f) i g) de l'apartat anterior s'incorporen dins de l'imprès de sol·licitud.

ANNEX 4

Documentació que s'ha d'aportar en el moment de l'acceptació de la proposta d'ajut

a) Document d'acceptació de l'ajut, segons model que es facilitarà juntament amb la notificació de la proposta d'ajut.

b) Original i còpia o còpia compulsada del NIF de la persona jurídica sol·licitant.

c) Original i còpia o còpia compulsada de la documentació que acredita la constitució de l'entitat o societat, de la documentació acreditativa del registre de l'entitat, i dels estatuts de la societat o entitat.

d) Original i còpia o còpia compulsada del nomenament, de la delegació de facultats efectuada o dels poders de la persona representant de la societat o entitat, i original i còpia o còpia compulsada del seu DNI.

Això no obstant, si en el moment de la sol·licitud s'ha optat per la presentació telemàtica i s'ha utilitzat alguns dels certificats digitals inclosos en la categoria relativa a l'àmbit on la persona que signa la sol·licitud pertany a un col·lectiu professional i/o empresarial, i el permet actuar en nom del col·lectiu/empresa o simplement l'identifica com al propi col·lectiu empresa, la presentació de la documentació a la qual fa referència les lletres b) i d) no serà necessària.

Si en el moment de la sol·licitud s'ha optat per la presentació telemàtica i s'ha utilitzat altres certificats digitals classificats convenientment per CATCert, no serà necessària la presentació de l'original i còpia o còpia compulsada del DNI del o de la signant de la sol·licitud d'ajut.

e) En el cas que la persona sol·licitant sigui una corporació local o un altre ens local públic, acord de l'òrgan competent de la corporació o de l'ens pel qual se sol·licita l'ajut i es faculta el seu representant o càrrec perquè presenti la sol·licitud en nom de la corporació o ens local corresponent.

f) Certificat que acrediti que s'està al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, si en el moment de la sol·licitud la persona interessada va denegar el consentiment a què fa referència l'article 11.7.

g) Sol·licitud de transferència bancària degudament emplenada, d'acord amb el model del Departament d'Economia i Finances disponible a la pàgina <http://www.gencat.cat/economia/serveis/models/index.html>

h) En cas d'empreses amb una plantilla igual o superior a 25 persones, i, als efectes d'acreditar el compliment de l'obligació que preveu l'article 7.2.g) d'aquesta Ordre, memòria que indiqui els mitjans que utilitzen, amb l'acord dels agents socials, per prevenir i detectar casos d'assetjament sexual i d'assetjament per raó de sexe, i per intervenir-hi, en els seus centres de treball.

i) Declaració responsable que concreti les remuneracions que percep el personal directiu de l'entitat subvencionada, com també el compromís de l'entitat de mantenir, en el marc de la relació laboral preexistent i durant el període de vigència de l'ajut, l'estructura retributiva esmentada, i el compromís de complir amb les regles establertes a l'article 90 bis del Text refós de la llei de finances públiques de Catalunya.

Quan l'entitat sol·licitant sigui un ens local de base territorial es podrà substituir la concreció expressa de les remuneracions del seu personal directiu per una referència expressa al lloc on aquestes remuneracions s'han fet públiques.

En el cas que qualsevol documents dels previstos en aquest annex 4 ja s'hagi presentat anteriorment davant qualsevol òrgan de l'Administració de la Generalitat i no hagi experimentat cap canvi, es pot substituir per una declaració de la persona sol·licitant que afirmi que no hi ha hagut modificacions en la data de presentació de la sol·licitud, fent-hi constar el lloc, la data i l'òrgan davant el qual es va presentar la documentació, sempre que no hagin transcorregut més de cinc anys des de la finalització del procediment corresponent ni hagi prescrit el seu període de vigència. Aquesta declaració s'haurà de presentar en el moment de complir el tràmit a què fa referència l'article 15.1 de d'aquesta Ordre.

(10.020.150)

